

INFORMACION DEL CONCURSO PUBLICO DE OPOSICION N° 06/2023

DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA:

- CURRICULUM VITAE DEBIDAMENTE **FIRMADO** EN CADA PÁGINA.
- 05 FOTOCOPIAS DE CÉDULA **AUTENTICADA** POR ESCRIBANÍA.
- COPIA **AUTENTICADA** DE TÍTULO DE BACHILLER.
- COPIA **AUTENTICADA** DE TITULO UNIVERSITARIO (AMBAS CARILLAS).
- COPIA **AUTENTICADA** DE **CERTIFICADO DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS**.
- COPIA **AUTENTICADA** DE **CONSTANCIA DE ESTUDIOS DE POSTGRADO**.
- **CERTIFICADOS DE PARTICIPACION** EN CURSOS, TALLERES, SEMINARIOS, CONGRESOS DE CARRERAS AFINES AL AREA ADMINISTRATIVA O MARKETING.
- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES POLICIALES Y JUDICIALES **VIGENTES**.
- CERTIFICADOS O CONSTANCIAS DE TRABAJO.

CRONOGRAMA DEL PROCESO

DESCRIPCION	FECHA
Publicación del llamado en la Página Web www.defensoriadelpueblo.gov.py .	6 y 7 de noviembre del 2023
Recepción de Currículum Vitae y documentación de postulación, bajo fe de declaración jurada.	8 y 9 de noviembre del 2023
Aplicación de test psicotécnico y prueba escrita en la Defensoría del Pueblo a las 12:00 Hs. (Salón Auditorio).	10 de noviembre del 2023
Publicación de lista de admisión	14 de noviembre del 2023
Publicación de lista de selección	16 de noviembre del 2023

LUGAR DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN:

Mesa de entrada de la Dirección General de Administración y Finanzas.

Horario: 07:00 hs. A 14:00 hs.

Dirección: Ygatimi esq. Ayolas.

CONCURSO PUBLICO DE OPOSICION N° 06/2023

Perfil del cargo vacante: PROFESIONAL ADMINISTRATIVO.

- EGRESADO EN LA CARRERA DE ADMINISTRACION, MARKETING O CARRERAS AFINES (EXCLUYENTE).
- ESTUDIOS DE POSTGRADO O ESTUDIO DE CARRERAS AFINES AL AREA ADMINISTRATIVA O MARKETING.
- CURSOS, SEMINARIOS O TALLERES EN ADMINISTRACION, MARKETING O AFINES.
- 5 AÑOS DE EXPERIENCIA MINIMA EN EL SECTOR PUBLICO O PRIVADO, AREA ADMINISTRATIVA, MARKETING O AFINES (EXCLUYENTE).
- MANEJO DE HERRAMIENTAS INFORMATICAS (WORD, EXCEL, ETC.).
- EXPERIENCIA EN ADMINISTRACION, MARKETING O AFINES.
- CONOCIMIENTO DE LA CONSTITUCION NACIONAL, LEY 631/95 “ORGANICA DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO”, LEY 1535/99 “DE ADMINISTRACION FINANCIERA”, Y REGLAMENTO INTERNO VIGENTE DE LA INSTITUCION (EXAMEN DE CONOCIMIENTOS).

Perfil del cargo vacante: AUXILIAR DE SERVICIOS

- BACHILLER CONCLUIDO (EXCLUYENTE).
- 3 AÑOS DE EXPERIENCIA MINIMA EN FUNCIONES AFINES AL PERFIL REQUERIDO EN EL SECTOR PUBLICO O PRIVADO (EXCLUYENTE).
- EXPERIENCIA EN FUNCIONES AFINES AL PERFIL REQUERIDO Y CONOCIMIENTO EN SERVICIOS GENERALES Y/O ADMINISTRATIVOS.
- CONOCIMIENTO DE LA CONSTITUCION NACIONAL, LEY 631/95 “ORGANICA DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO”, Y REGLAMENTO INTERNO VIGENTE DE LA INSTITUCION (EXAMEN DE CONOCIMIENTOS).